

2021年12月10日

環境アセスメント学会会員各位

2022年1月からの学会事務局業務の委託について

環境アセスメント学会

会長 藤田 八暉

学会会員の皆様には、日頃より学会活動の推進にご尽力いただき感謝しております。

さて、学会の事務局業務の外部委託について、2021年度総会（2021年5月22日開催）において報告させて頂きましたように、委託会社の選定について所要の検討を進めてまいりました。

第63回理事会（2021年9月17日開催）において、学会業務の委託に実績のある数社に対して、見積もり内容の精査、会社訪問によるサービス内容の調査等の結果を踏まえ慎重に審議した結果、株式会社毎日学術フォーラム（以下、「毎日学術フォーラム」という。）を第一順位とすることとなりました。

これを受けて、毎日学術フォーラムと具体的な委託契約内容に関する協議を重ねてまいりましたところ合意に至りましたことから、本年12月7日付にて毎日学術フォーラ

ムと本学会の事務業務を委託することについて契約書を取り交わしました。

つきましては、2022年1月から学会の事務業務については、毎日学術フォーラムが行うこととなりますので、ご了承くださいますようお願いいたします。

今般、毎日学術フォーラムに委託する各種基本業務は、次の通りです。

(1) 会員業務

- ①会員原簿の管理
- ②入退会希望の受付
- ③住所等会員の連絡先変更の受付
- ④会費の徴収
- ⑤学会誌等の送付
- ⑥メール配信業務

(2) 事務局窓口業務

- ①受付業務
- ②荷物保管業務

(3) 会計業務

2022年1月からは、事務局業務の委託の実務段階に入ります。事務局業務の全面委託に伴い、入退会や所属先変更など「学会事務局に関する問い合わせ先」が変更になり

ます。

「学会事務局」の連絡先は、次になります。

環境アセスメント学会

〒100-0003 東京都千代田区一ツ橋 1-1-1

パレスサイドビル 9 F 株式会社毎日学術フォーラム内

E-mail: maf-jsia@mynavi.jp

[TEL:03-6267-4550](tel:03-6267-4550)（毎日学術フォーラムの代表ですので、「環境アセスメント学会事務局」
へとお伝えください。）

今般の事務局業務の全面委託に伴う各種変更につきましては、本件業務の管理を担当
する栗本常務理事（事務部門担当）から詳細が決まり次第にお知らせしますので、ご留
意ください。

事務局業務の全面委託に伴い会員への対応に停滞などが起こらないように円滑な移
行を目指しますので、ご理解、ご協力のほど宜しくお願いします。

以 上